



Unione Europea
Fondo sociale europeo



Regione Sicilia

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio X Ambito Territoriale per la Provincia di Siracusa
10° ISTITUTO COMPRENSIVO

"Emanuele Giaracà"

Via Gela, n.22- 96100 - SIRACUSA- COD. MECC. SRIC81200Q – C.F. 80004590891

E-mail: src81200q@istruzione.it – Pec: src81200q@pec.istruzione.it – Sito web: www.decimogiaraca.gov.it

Siracusa, 07/10/2024

10 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -SIRACUSA
Prot. 0012940 del 07/10/2024
II-1 (Uscita)

**Ai Genitori degli Alunni
Al Personale Docente e ATA
Al DSGA
Agli Atti
Albo, sito web, Amministrazione trasparente**

Oggetto: Decreto di indizione delle elezioni del Consiglio di Istituto - Triennio 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027.

Il Dirigente Scolastico

- Visto** l'art. 5 del D.P.R. n. 416 del 31/05/1974 che stabilisce il numero dei componenti del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;
- Vista** l'O.M. 14/11/1974;
- Vista** l'O.M. 05/10/1976, sostitutiva, per la parte concernente le elezioni degli Organi Collegiali a livello di Circolo o di Istituto, della citata O.M. 14/11/1974;
- Viste** le Ordinanze Ministeriali permanenti 15/07/1991, n. 215 ("Testo unificato delle disposizioni concernenti le elezioni degli Organi Collegiali a livello di circolo-istituto"), 216 e 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7/04/1992, n. 267 del 4/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica;
- Visto** il Testo Unico approvato con D.Lgs. 16/04/1994, n. 297, parte I titolo 1, contenente norme sull'istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;
- Vista** la C.M. M.I.M. prot. n. 38475 del 19/09/2024 con cui il Ministero dell'Istruzione e del Merito fornisce indicazioni relative al rinnovo degli Organi Collegiali per l'A.S. 2024/2025;
- Vista** la Circolare n. 22 del 3 Ottobre 2024 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, avente per oggetto "Elezioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica - anno scolastico 2024/2025", che fissa le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto nei giorni 24 e 25 Novembre 2024;

INDICE LE ELEZIONI

Per la costituzione del Consiglio di Istituto del 10° Istituto Comprensivo Statale "E. Giaracà" per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Siracusa, che dovrà durare in carica per il triennio 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027, ai sensi del decimo comma dell'art. 8 del D.Lgs. n. 297/1994.

Le votazioni si svolgeranno nei giorni di:

DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024, DALLE ORE 8:00 ALLE ORE 12:00

LUNEDÌ 25 NOVEMBRE 2024, DALLE ORE 8:00 ALLE ORE 13:30

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti dell'Organo Collegiale sarà di 19 componenti così assegnati:

- il Dirigente Scolastico componente di diritto;

- a) n. 8 Rappresentanti del Personale Docente eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- b) n. 8 Rappresentanti dei Genitori degli Alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile;

in riferimento alle lettere a) e b), ai sensi dell'art. 4 - comma 3 - dell'O.M. n. 267/1995, viene assicurato:

- a) *1 seggio ad un insegnante di scuola materna*
- b) *1 seggio ad un insegnante di scuola elementare*
- c) *1 seggio ad un insegnante di scuola media*

Viene, inoltre, assicurato:

- a) *1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola materna*
- b) *1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola elementare*
- c) *1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola media*

- c) n. 2 Rappresentanti del Personale ATA eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del Personale Docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei Genitori degli Alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera b) del presente decreto. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del Personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Gli elettori che facciano parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, devono optare per una sola delle rappresentanze.

LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati, senza distinzione di ordine di scuola, devono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 09:00 del 04/11/2024 alle ore 12:00 del giorno 09/11/2024 nelle ore d'ufficio (dalle ore 08:00 alle ore 14:00 di tutti i giorni utili a partire dal primo e dalle ore 08:00 alle ore 12:00 del giorno di scadenza):

- a. per la componente del Personale Docente, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 12 presentatori [*1/10 degli elettori della componente che conta meno di 200 elettori (OM 24/06/1996, n. 293)*];
- b. per la componente dei Genitori, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori [*componente con oltre 200 elettori (OM 24/06/1996, n. 293)*];
- c. per la componente del Personale ATA, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 2 presentatori [*1/10 degli elettori della componente che conta meno di 200 elettori (OM 24/06/1996, n. 293)*].

La Commissione Elettorale aggiorna gli elenchi degli elettori distinti per ciascuna componente (docenti, genitori, personale ATA), verifica la regolarità delle liste e designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale che sarà nominato dal Dirigente Scolastico.

I candidati devono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. I candidati, inoltre, devono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) Rossi Mario, 2) Bianchi Paolo, ecc.]. La lista può essere costituita anche da un solo candidato. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto [esempio: *I Genitori per la scuola*] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni lista, per ciascuna Componente, può comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere:

- Componente Personale Docente n. 16 candidati su 8 da eleggere
- Componente Genitori degli Alunni n. 16 candidati su 8 da eleggere
- Componente Personale ATA n. 4 candidati su 2 da eleggere

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun candidato può presentare alcuna lista.

Nessun componente della Commissione Elettorale può essere candidato di alcuna lista, ma è possibile per un componente della Commissione sottoscrivere una lista.

Le liste devono essere consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto.

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. L'autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

Gli elettori, prima di ricevere la scheda, devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori.

Sull'apposita scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il voto va espresso mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di un'altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- Per la Componente del Personale Docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
- Per la Componente dei Genitori degli Alunni ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la Componente del Personale ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Ogni elettore può esprimere fino a **2 voti di preferenza**. **I genitori che hanno più figli** nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di **voto una sola volta, nella scuola frequentata dal figlio minore di età**.

Sarà istituito n. 1 seggio elettorale presso la sede centrale di Via Gela n. 22, composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede devono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 297/1994, il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.Lgs. n. 297/1994 e alle OO.MM. citate in premessa.

Si allega lo "Scadenario delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto".

Ogni altra informazione utile potrà essere richiesta presso gli Uffici di Segreteria.

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Domenica Nucifora

(Documento prodotto e conservato in originale informatico
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD)

SCADENZARIO ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

24 e 25 NOVEMBRE 2024 - TRIENNIO 2024 - 2027

COMPETENZE	RIFERIMENTO O.M. n. 215 del 15/07/91	SCADENZE	DATA
Decreto dirigenziale di indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto		45° giorno antecedente le elezioni	non oltre il 10/10/2024
Nomina della Commissione Elettorale da parte del Dirigente Scolastico		45° giorno antecedente le elezioni	non oltre il 10/10/2024
Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori (aventi diritto al voto) alla Commissione Elettorale		35° giorno antecedente le elezioni	20/10/2024
La Commissione Elettorale , dopo la compilazione, deposita gli elenchi degli elettori presso la segreteria che li affigge all'albo	art. 27 c. 4-5	25° giorno antecedente le elezioni	non oltre il 30/10/2024
Presentazione delle liste elettorali (entro le ore 12:00)	art. 32 c. 3	20°-15° giorno antecedente le elezioni	dalle ore 9:00 del 04/11/2024 alle ore 12:00 del 09/11/2024
Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della Commissione Elettorale	art. 33 c. 1	15° giorno antecedente le elezioni	subito dopo le ore 12:00 del 09/11/2024
Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi	art. 35 c. 2	18°-2° giorno antecedente le elezioni	dal 06/11/2024 al 22/11/2024
Richieste per le riunioni precedentemente citate	art. 35 c. 3	10° giorno antecedente le elezioni	non oltre il 14/11/2024
Il Dirigente Scolastico, su designazione della Commissione Elettorale , nomina i componenti del seggio	art. 38 c. 6	5° giorno antecedente le elezioni	non oltre il 19/11/2024
Elezioni	<ul style="list-style-type: none"> • Nota M.I.M. n. 38475 del 19/09/2024 • ASS. REG. SICILIA IeFP - Circ. n. 22 del 03/10/2024 	0 Giorni delle elezioni	dalle ore 8:00 alle ore 12:00 di Domenica 24/11/2024 dalle ore 8:00 alle ore 13:30 di Lunedì 25/11/2024
Proclamazione eletti	art. 45	2° Giorno successivo alle elezioni	non oltre il 27/11/2024
Ricorsi risultati elezioni	art. 46 c. 1	3°-7° Giorno successivo alle elezioni	non oltre il 02/12/2024
Accoglimento/rigetto ricorsi	art. 46 c. 2	8°-12° Giorno successivo alle elezioni	non oltre il 07/12/2024
Il Dirigente Scolastico convoca il Consiglio di Istituto	art. 48 c.1 e c. 2	dal giorno della proclamazione degli eletti	non oltre il 17/12/2024